

POVINNOSTI OSVČ PO ZAHÁJENÍ PODNIKÁNÍ

DANĚ – REGISTRACE

Pokud jste podnikání ohlásili na živnostenském úřadě prostřednictvím **Jednotného registračního formuláře**, úřad automaticky pošle oznámení dalším institucím (finanční úřad, ČSSZ, zdravotní pojišťovna). Vůči těmto institucím tedy nemáte další registrační povinnosti.

- **DPH** – registrace k DPH je povinná, pokud obrat OSVČ za kalendářní rok překročí 2 000 000 Kč (plátcem se stáváte od 1. ledna následujícího roku) nebo 2 536 500 Kč (plátcem se stáváte následující den po překročení tohoto limitu). Možná je i dobrovolná registrace k DPH.
- **Daň silniční a daň z nemovitostí** – k těmto daním se neregistrujete. Pokud jste plátcí těchto daní, pouze podáváte daňová přiznání.
- **Další povolení a licence podle oboru** – např. koncese, hygienická povolení, evidence u profesních komor.
- V případě, že jako **OSVČ zaměstnáváte zaměstnance**, vznikají vám další povinnosti vůči úřadům.

PRŮBĚŽNÉ POVINNOSTI OSVČ – DANĚ A ODVODY

- **V případě daňové evidence nebo účetnictví** – uchovávat doklady o příjmech a výdajích po zákonem stanovenou dobu.
- **V případě paušálních výdajů nebo paušální daně** – uchovávat doklady o příjmech po zákonem stanovenou dobu.
- **Platit měsíční zálohy na zdravotní a sociální pojištění**, případně i dobrovolné nemocenské pojištění – v případě režimu paušální daně jsou zálohy součástí jedné měsíční platby.
- **Podávat daňové přiznání k dani z příjmů fyzických osob** – v termínu podání DP je i splatnost daně. V případě paušální daně povinnost neplatí.
- **Podávat přehledy o příjmech a výdajích** – jednou ročně po podání DP, po podání přehledu je nutné uhradit případné nedoplatky. V případě paušální daně povinnost neplatí.

- **Podávat daňová přiznání a odvádět další daně:**
 - DPH (pouze pro plátce DPH – přiznání k DPH, kontrolní hlášení, případně také souhrnné hlášení),
 - silniční daň (pouze pro provozovatele zdanitelných vozidel),
 - daň z nemovitostí (pouze v případě, že OSVČ vlastní nemovitost).

PRŮBĚŽNÉ POVINNOSTI OSVČ – JINÉ

- **Znát a dodržovat všechny právní předpisy platné pro daný obor podnikání.**
- **Provozovna** – provozovnu ohlásit na živnostenském úřadě, trvale, viditelně a zvenčí ji označit jménem, příjmením a identifikačním číslem, v případě prodeje zboží nebo služeb uvést také provozní dobu a odpovědnou osobu.
- **Pro komunikaci s úřady používat datovou schránku** – o zřízení datové schránky nemusíte žádat, bude vám založena automaticky.
- **Hlásit vybrané změny příslušným institucím** – např. přerušení, ukončení, změnu údajů.